**MELDINGSFORMULIER KLOKKENLUIDEN**

1. **Algemeen**
2. Ik heb de klokkenluidersregeling gelezen en ga akkoord met de toepassing daarvan:

(aankruisen voor akkoord)

1. Wilt u een anonieme melding doen?

ja, ga verder naar 3 (melding van de misstand)

nee

**2. Persoonlijke informatie**

Naam ­­ Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Telefoonnummer (niet zakelijk) Klik hier als u tekst wilt invoeren.

E-mailadres (niet zakelijk) Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Gewenste datum en tijdstip om contact met u op te nemen Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Gewenste manier om contact met u op te nemen

telefonisch  e-mail  persoonlijk

1. **Melding van de misstand**
2. Waar heeft uw melding betrekking op (algemene, operationele of financiële aard)?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1. Geef een korte omschrijving van de misstand.

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1. Heeft u een serieuze verdenking van de overtreding of bent u er zeker van?

serieuze verdenking  ik ben zeker van de overtreding

1. Wanneer vond de misstand plaats?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1. Waar vond de overtreding plaats?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1. Wie zijn volgens u de betrokken personen (voornaam, achternaam, functie)?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

onbekend

1. Wat is volgens u de potentiële schade (financieel of anderszins) voor Klik hier als u tekst wilt invoeren. (= naam werkgever)en andere belanghebbenden?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1. Denkt u dat de overtreding nog een keer plaatsvindt?

ja

nee

1. **Door u genomen stappen**
2. Hoe is de overtreding bij u bekend geworden?

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1. Heeft u de overtreding eerst bij uw leidinggevende(n) gemeld?

ja

nee

ja, de respons was Klik hier als u tekst wilt invoeren.

nee, reden Klik hier als u tekst wilt invoeren.

1. Zijn anderen - niet-direct betrokkenen - op de hoogte?

ja, namelijk Klik hier als u tekst wilt invoeren.

nee

1. Heeft u fysiek bewijs voor de misstand?

ja, namelijk Klik hier als u tekst wilt invoeren.

nee

1. **Ondertekening voor akkoord**

**Naam melder**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**Datum**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**Handtekening melder**

**Naam vertrouwenspersoon**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**Datum**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

**Handtekening vertrouwenspersoon**